

Modulo RMA

Data richiesta _____

Rag. Sociale _____

Indirizzo _____

Pers. di riferim. _____

n° Fax _____

Per l'accettazione dell'RMA è necessario allegare il documento di acquisto

N° Fattura	Data Fattura	Marca e Modello	Guasto/Moti vo Reso

Norme generali di garanzia

Con la presente scrittura Centro Contabile S.r.l. con sede in Via Marinali, 83-36061 Bassano del Grappa (VI), di seguito nominata Azienda Fornitrice, si impegna a sostituire il materiale reso difettoso o guasto con altro materiale uguale o equivalente o lo stesso riparato entro 30gg. lavorativi (salvo ritardi del fornitore o previsti dalla procedure della casa madre) dalla data di ricevimento della merce alle seguenti condizioni:

- La durata della garanzia, se non diversamente dichiarato, è di un anno dalla data di acquisto del materiale, periodo oltre il quale l'Azienda Fornitrice si considera libera da ogni obbligo nei confronti dell'Acquirente.
- L'Acquirente dovrà chiedere il numero di RMA all'Azienda Fornitrice prima di effettuare il reso esclusivamente tramite il presente modulo debitamente compilato in ogni sua parte e controfirmato. **Detto numero avrà validità di 7 (sette) giorni** e dovrà essere **riportato sul documento di trasporto e all'esterno dell'imballo in modo visibile**.
- Il materiale non correttamente imballato o con imballo danneggiato sarà respinto al mittente.
- Il materiale reso dovrà essere integro, completo di eventuali etichette di riconoscimento dell'Azienda Fornitrice, di sigillo di garanzia e di tutti gli accessori con esso forniti.
- **Per ogni singolo pezzo dovrà essere descritto il difetto o il guasto riscontrato, la marca, la data ed il numero della fattura di acquisto (allegandone copia).**
- La garanzia non avrà effetto per i componenti manomessi, non recanti le suddette etichette e sigilli e non forniti o non fatturati dall'Azienda Fornitrice.
- In caso di mancato riscontro del guasto segnalato o di procedure di spedizione non conformi, la merce verrà restituita all'Acquirente a Sue spese addebitandogli eventuali costi supplementari.
- Ad insindacabile scelta dell'Azienda Fornitrice potrà essere emessa nota di accredito per il prodotto reso. Il prezzo di valorizzazione del prodotto sarà quello dell'ultima fornitura antecedente la data del ricevimento della bolla di reso effettuata all'Acquirente.
- La spedizione del materiale dovrà avvenire a spese dell'Acquirente.
- Sono esclusi da garanzia i materiali di consumo e quelli soggetti ad usura.
- Il mancato pagamento di una o parte delle forniture effettuate farà decadere ogni obbligo da parte dell'Azienda Fornitrice.

Firma del cliente per accettazione

- Le riparazioni fuori garanzia vanno pagate al momento del ritiro, in caso contrario Centro Contabile S.r.l. si avvarrà del diritto di ritenzione (Art. 2756 c.c.).
- Il ritiro dovrà avvenire entro 30 giorni dall'avviso di avvenuta riparazione. Trascorso tale termine l'apparecchio resterà in deposito presso il laboratorio a spese del proprietario, che vengono stabilite in € 0,52 giornalieri.

Firma del cliente per accettazione

RISERVATO CENTRO CONTABILE SRL	Autorizzazione _____ NOTE _____
	RMA N° _____ DEL _____